

The Workplace Experience Revolution

Gideon van der Burg
MD Leesman Benelux

4 September 2019, Woerden



Inhoud

1. Wie is Leesman?
2. Open kantoren
3. Welke factoren bepalen de werkplek ervaring?

Wie

2009 Waarom is er geen standaard voor het meten van de effectiviteit van werkomgevingen?



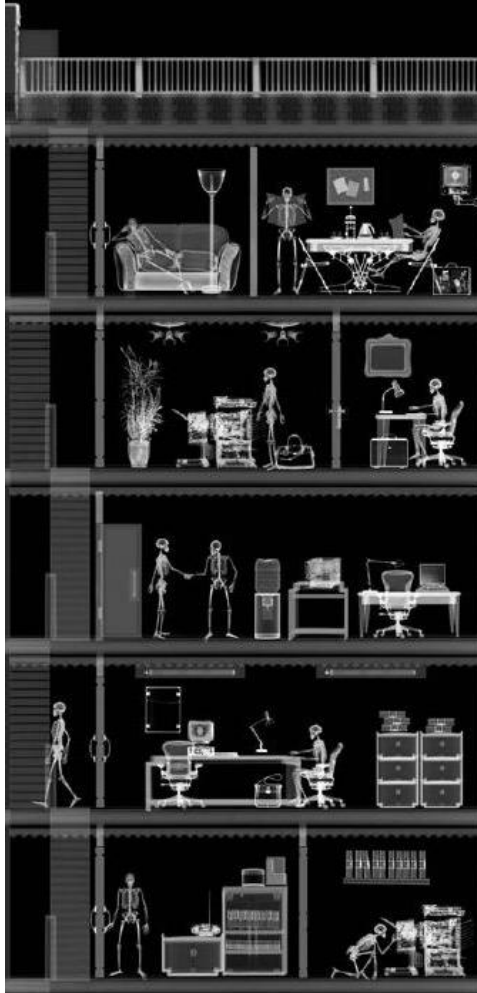
Wie

2010 Annie Leeson en Tim Oldman starten
Leesman

6σ



Wie



Wij doen slechts één ding op één manier:

Wij meten hoe goed de werkomgeving de gebruiker ondersteunt

Wie

“Design is a funny word. Some people think design means how it looks. But of course, if you dig deeper, it is really how it works.”

Steve Jobs



Wat

**Eén standard
methodiek**



**Pre/post
Periodiek**

Hoe

Standaard filters:

- Leeftijd
- In dienst sinds
- Geslacht
- Niveau
- Mobiliteit
- Land
- Gebouw
- Afdeling

Activiteiten x 21

De dingen die werknemers doen in hun rol

Fysiek x 25



De fysieke omgeving die deze activiteiten ondersteunen

Services x 25

De services die deze activiteiten ondersteunen

Impact x 10

0-100 'Lmi'

Score van de "Workplace Experience"

De impact van werkomgevingen op productiviteit, trots e.d.


Slecht ondersteund

Leesman+

Goed ondersteund



Hoe

Leesman Office Selecteer een taal 

Denk aan het werk dat u doet en vink in onderstaande lijst de activiteiten aan die u belangrijk vindt in uw werk. Geef vervolgens aan hoe goed uw werkomgeving deze activiteiten op dit moment ondersteunt.

	helemaal niet ondersteund	Veel te weinig ondersteund	Te weinig ondersteund	Ondersteund	Goed ondersteund	Zeer goed ondersteund
<input checked="" type="checkbox"/> Individueel geconcentreerd werk aan een bureau	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Individueel geconcentreerd werk niet aan een bureau	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Individuele routinetaken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Lezen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Geconcentreerd samenwerken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Creatief samenwerken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Informele, ongeplande vergaderingen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Geplande vergaderingen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Informele sociale interactie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Zakelijk vertrouwelijke gesprekken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Privégesprekken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Telefoongesprekken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Denken / creatief denken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Leren van anderen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Audioconferenties	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Papier of materiaal uitspreiden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Gebruikmaken van technische/specialistische apparaten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ontspannen / pauzeren	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Grotere groepsbesprekingen of toespraken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ontvangen van bezoekers of klanten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Videoconferenties	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Leesman Office Selecteer een taal 

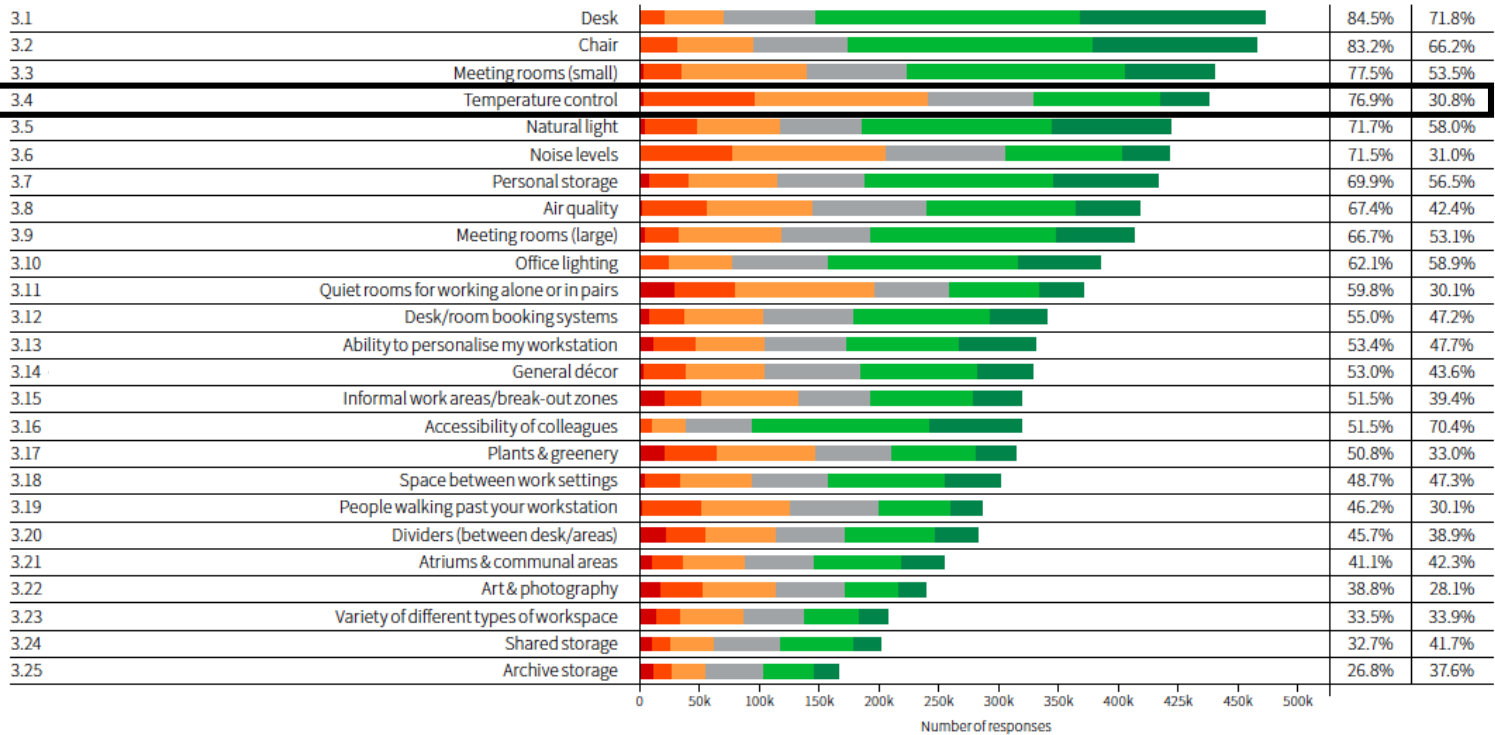
Denk aan het werk dat u doet. Vink in onderstaande lijst de faciliteiten aan die u belangrijk vindt voor een effectieve werkomgeving. Geef vervolgens aan hoe tevreden u hierover bent in uw huidige werkomgeving, of selecteer het 'niet-voorzien'-vakje

	niet voorzien	zeer ontevreden	ontevreden	neutraal	tevreden	zeer tevreden
<input checked="" type="checkbox"/> Postkamer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> IT-helpdesk	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gastvrijheid voorzieningen (bijv. ontvangst van gasten, receptie/ vergadervoorzieningen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Restaurant / kantine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Thee, koffie, andere dranken en bijbehorende faciliteiten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Sport -of ontspanningsmogelijkheden op locatie of in de buurt	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Receptieruimten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Algemene netheid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Algemene hygiëne/ kwaliteit schoonmaak	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Beveiliging	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Voorzieningen in het kader van veiligheid en gezondheid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Toegankelijkheid (bijv. liften, trappen, opritten, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Interne bewegwijzering	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Kleedkamers/ douches	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Toiletten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Parkeergelegenheid (bijv. auto, motorfiets of fiets)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Telefoonapparatuur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Print-, kopieer- en scanapparatuur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Vaste computerapparatuur (desktop)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Mobiele computerapparatuur (bijv. laptop, tablet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Bekabelde netwerkvoorzieningen op kantoor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Wifi op kantoor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Toegang tot werkbestanden of netwerk buiten kantoorlocatie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Audiovisuele apparatuur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> Netwerktogang voor gasten/bezoekers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Vorige 0%  100% Volgende

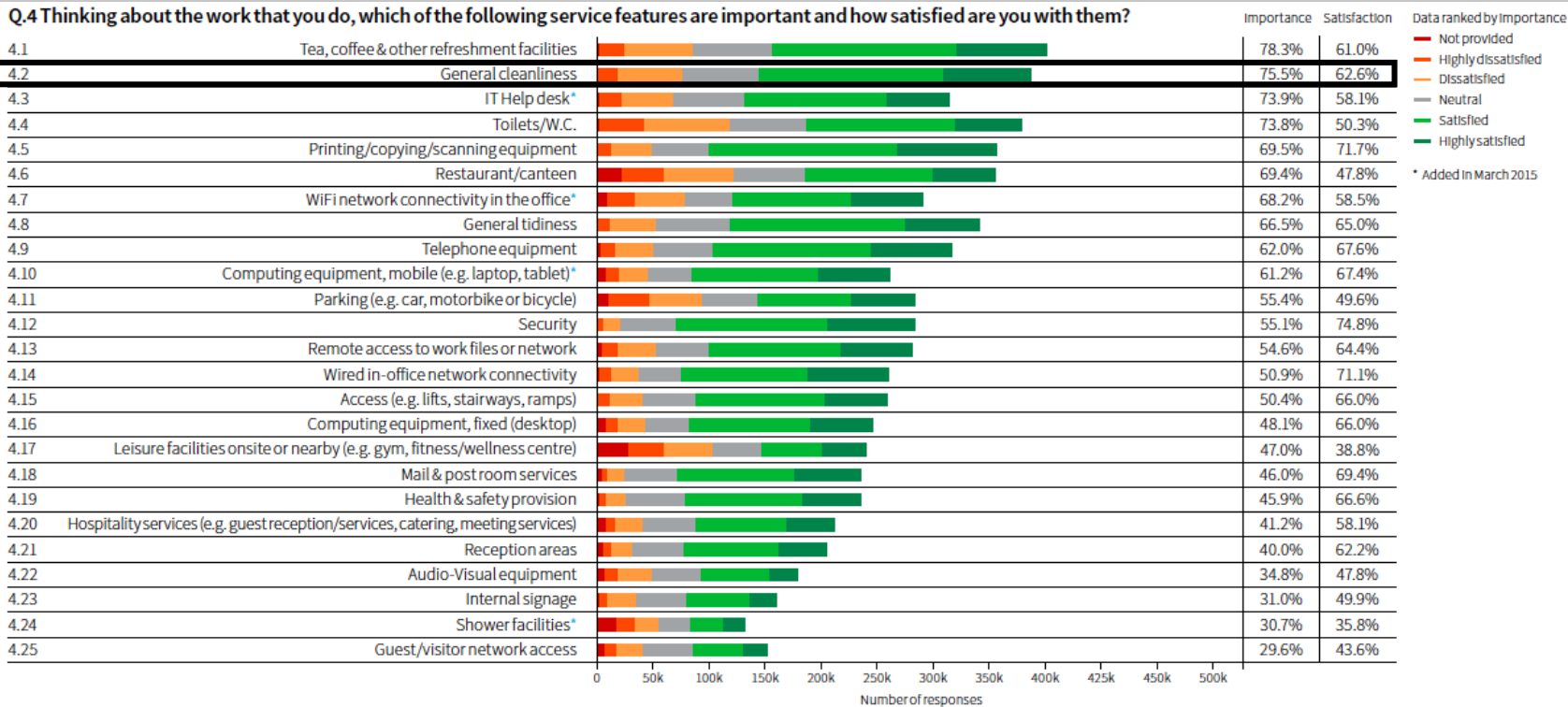
Hoe

Q.3 Thinking about the work that you do, which of the following physical features are important and how satisfied are you with them?



Hoe

Q.4 Thinking about the work that you do, which of the following service features are important and how satisfied are you with them?



Toiletten

Hoe hoort het op het kantoortoilet?

Japke-d. vraagt door Japke-d. Bouma schreef in 2014 al eens over het kantoortoilet. Maar haar lezers vroegen steeds vaker om extra handige tips. Bij deze.

9 juli 2019 Leestijd 3 minuten



Illustratie Tomas Schats

Dan: het kantoortoilet is er NIET voor telefoneren, roken, de geslachtsdaad, nagels knippen (flikker op), lunchboxen afwassen, vergaderen, kleding doorpassen en haren knippen (allemaal echt gebeurd).

Slapen op het toilet lijkt me prima. Iemand schreef dat ze af en toe gesnurk vanachter een toiletdeur hoort, maar daar lijkt me weinig mis mee. Mits er uiteraard voldoende hokjes zijn.

Over hokjes gesproken: elke werkgever verplicht ik hierbij voor toiletten te zorgen met muren van helemaal boven tot helemaal beneden, zonder kieren en gaten. Echt hoor! Het is al gênant genoeg dat je überhaupt samen naar het toilet moet, laat staan dat je alles van je collega's kunt horen.

Briefjes met gedragsregels in het toilet, tot slot, mag je altijd weghalen. Zeker die met 'denk aan je collega's' erop. „Ik wil helemaal niet aan mijn collega's denken als ik op de wc zit”, was één van de reacties. En zo is het. In plaats van al die briefjes kun je dit artikel ophangen.



540,924

respondenten

3,823

gebouwen

92

landen

Onderzoek

Leesman®

THE NEXT 250K

Big ambitions are not getting what they deserve: most companies underestimate. This is the finding from research across 200,000 employees in 1,500+ companies.

The biggest obstacle for key talent is not finding and/or retaining talent, but rather setting and attaining the right goals and metrics to measure the real value.

- 1 | Productivity**
Theory: factors influencing productivity can be predicted and controlled.
- 2 | Motivation**
Making the distinction between the two is essential to find success.
- 3 | Knowledge**
Ensuring that the right people have the right knowledge to drive performance.
- 4 | Support**
Providing the right support and resources to help employees succeed.
- 5 | Behaviour**
The way we work and the way we think is crucial to success.

Leesman®

The rise and rise of Activity Based Working

Reshaping the physical, virtual and behavioural workspace

Research Investigation: Activity Based Working is increasingly implemented, with these organisations seeing increasing benefits of unprecedented business transformation. But is it delivering the promised ROI? Or is the potential risk still even realised?

February 2017

The Workplace Experience Revolution

Unearthing the real drivers of employee sentiment

The Leesman® Review

THE HUMAN ADVANTAGE IN AN AI WORLD

As the rise of artificial intelligence does not mean the end of human jobs, it does mean the end of human jobs as we know them. The rise of AI is not a threat to human jobs, but a challenge to human jobs. The rise of AI is not a threat to human jobs, but a challenge to human jobs. The rise of AI is not a threat to human jobs, but a challenge to human jobs.

Inhoud

1. Wie is Leesman?
2. Open kantoren
3. Welke factoren bepalen de werkplek ervaring?

Werken open kantoren?

fd. [Mijn nieuws](#) [Laatste nieuws](#) [Krant](#) [Beurs](#) [Meer](#) ▼ EUR/USD 1,0509

Werken in het oog van de storm

Kruisbestuiving in de coffeecorner, open overleg aan het bureau en de directie die gewoon tussen het personeel zit: het idee van een open kantoor klinkt aanlokkelijk. Maar de praktijk blijkt weerbarstig. Ruim een halve eeuw na de bouw van de eerste kantoortuin worden de muurtjes steeds vaker weer opgetrokken.

Maandag begint het weer: het jaarlijks ritueel van zoenen en handen schudden. Gelukkig nieuwjaar! Tegelijk met het toewensen van het beste, worden de computers opgestart. Concentratie is moeilijk, zeker op een open werkplek. Alle mooie idealen als gelijkheid en openheid ten spijt; het is een worsteling om van de kantoortuin een echt succes te maken.

Winterspecial (2)
RERUSTIE
Op zoek naar rust voor geest en lichaam.
Deel 2 van het drieluik Reflectie, Rust, Reset

Volgen via mijn r

- ♥ Bedrijfscultuur
- ♥ HR
- ♥ Kantoren

Adver

NIEUWE POD

nrc.nl

Werken op een flexplek, dat is de hel

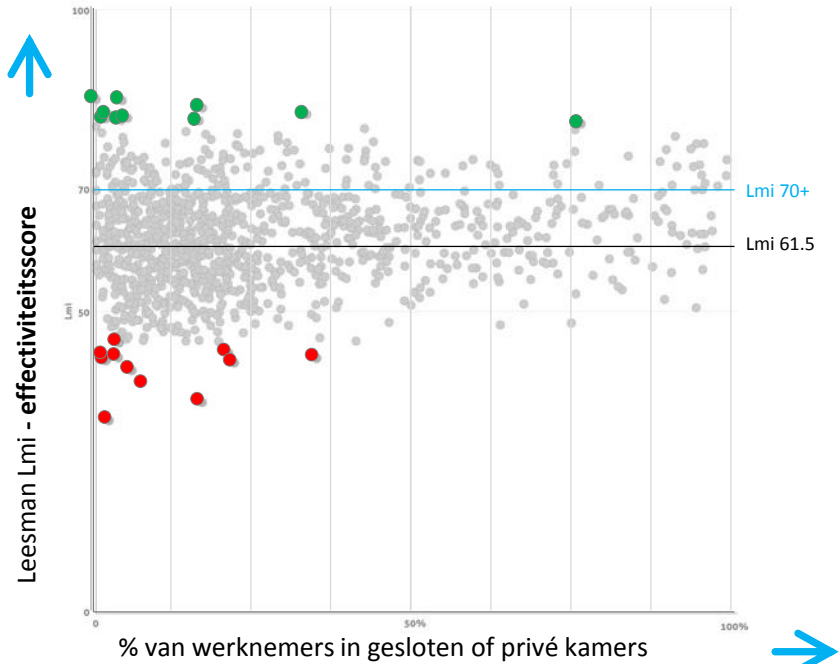
Column Japke-d. Bouma We worden overspoeld met kantoorclichés op ons werk. Worden we daar beter van, vraagt Japke-d. Bouma zich wekelijks af.

✍ Japke-d. Bouma
📅 6 december 2016



Als er ooit iets heel erg is misgegaan op kantoor, dan is het wel de dag dat de flexplek bedacht werd. Want **de flexplek zegt dat een plek maar bijzaak is op kantoor**. Terwijl iedereen die wel eens in een kantoortuin geweest is weet hoe belangrijk een eigen plek is:

Werken open kantoren?



9 van 10 hoogst scorende werkomgevingen zijn open plan...

10 van de laagst scorende werkomgevingen ook!

Werken open kantoren?

1 Privé of gesloten kantoor

vs

2 Afscheiden werkplek in een open ruimte

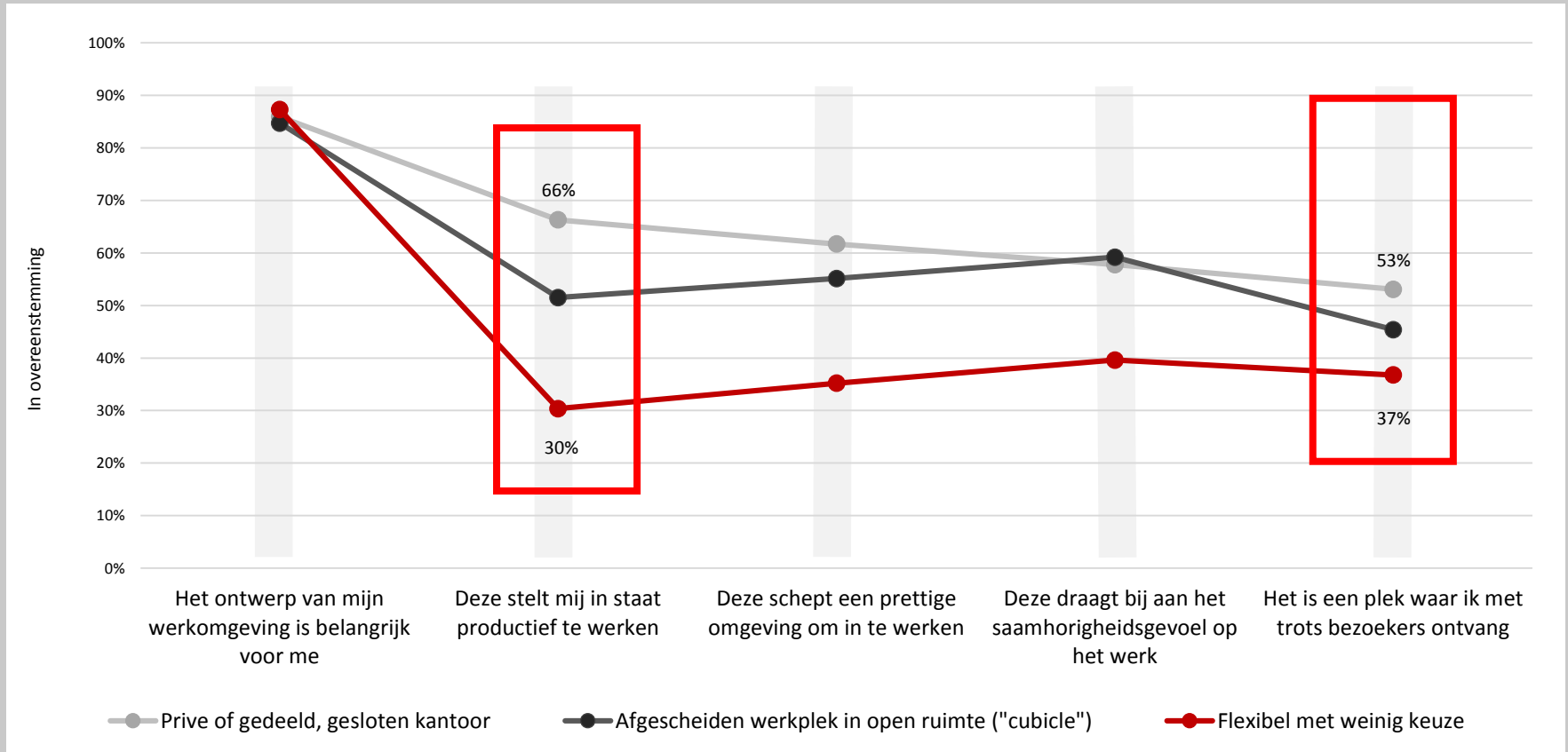
vs

3a Flexibele werkplek
- Ontevreden met “variëteit...” of niet voorzien

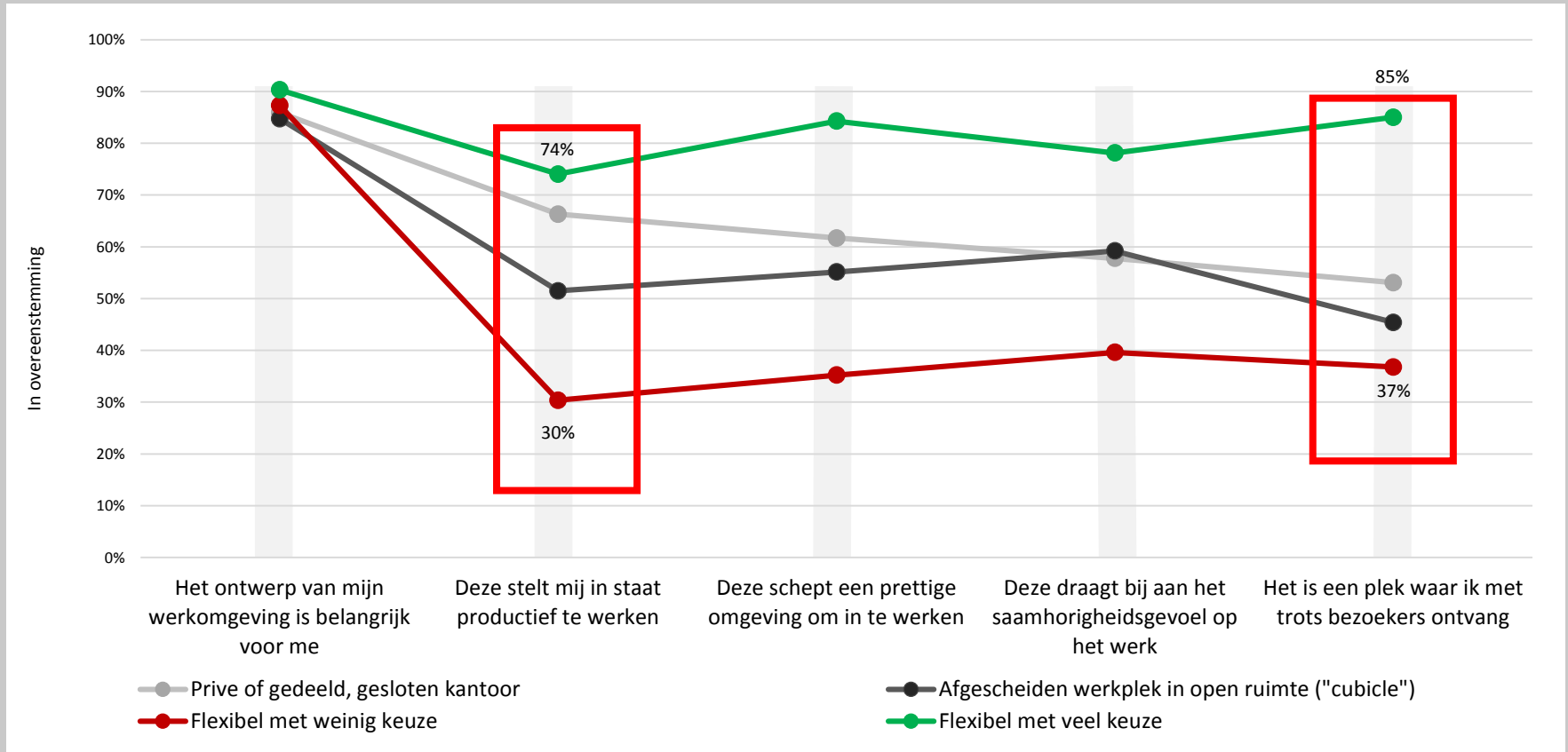
vs

3b Flexibele werkplek
- Tevreden met “variëteit...”

Werken open kantoren?



Werken open kantoren?



Open kantoren



Inhoud

1. Wie is Leesman?
2. Open kantoren
3. Welke factoren bepalen de werkplek ervaring?

Workplace Experience

**Meest omvangrijke onderzoek
om te bepalen welke factoren
de werkplek ervaring het
sterkst beïnvloeden**

Onafhankelijke statisticus met geen belang

The Workplace Experience Revolution

Unearthing the real drivers
of employee sentiment

Verandering

Aantrekkelijk
Betrokken
Vanuit de gebruiker



Verwachting



vs.



Verwachting

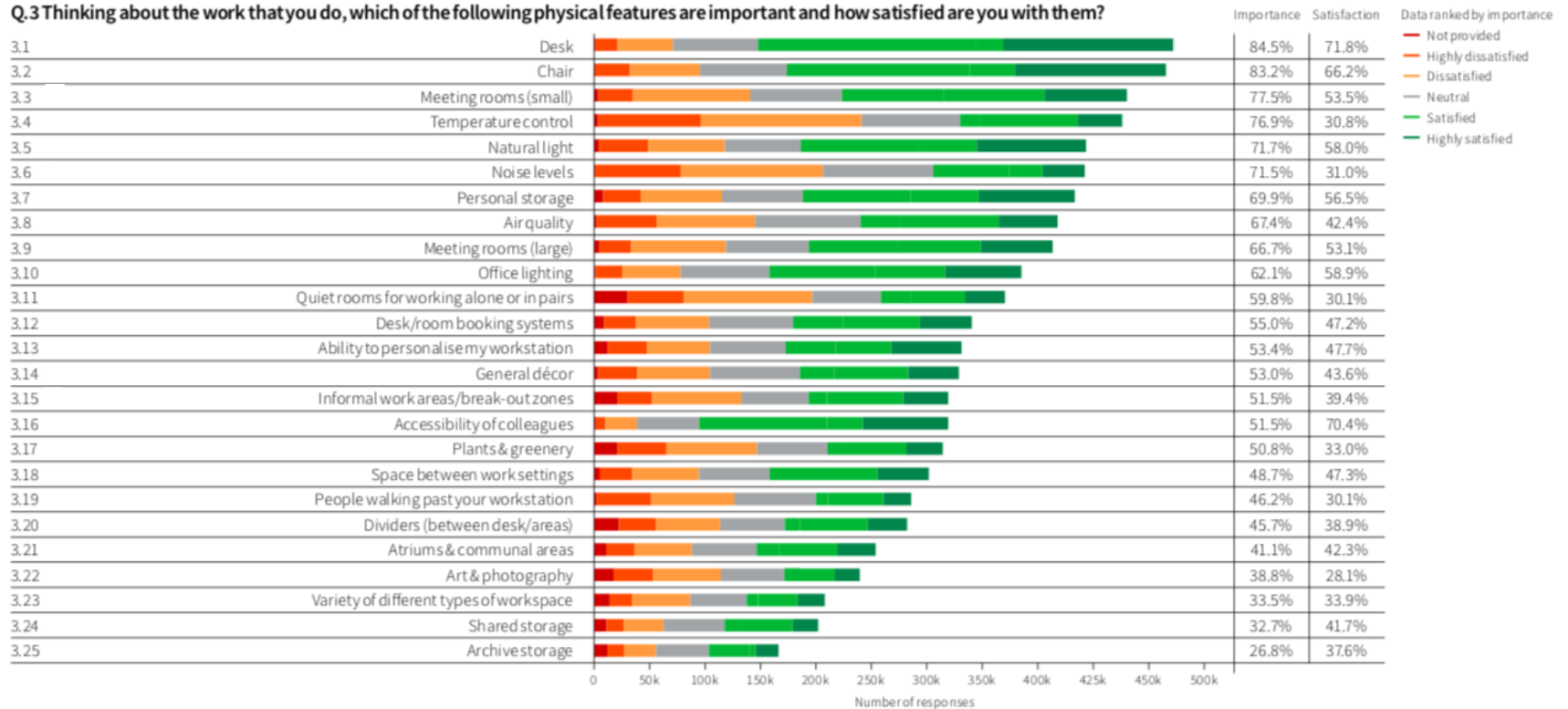


vs.

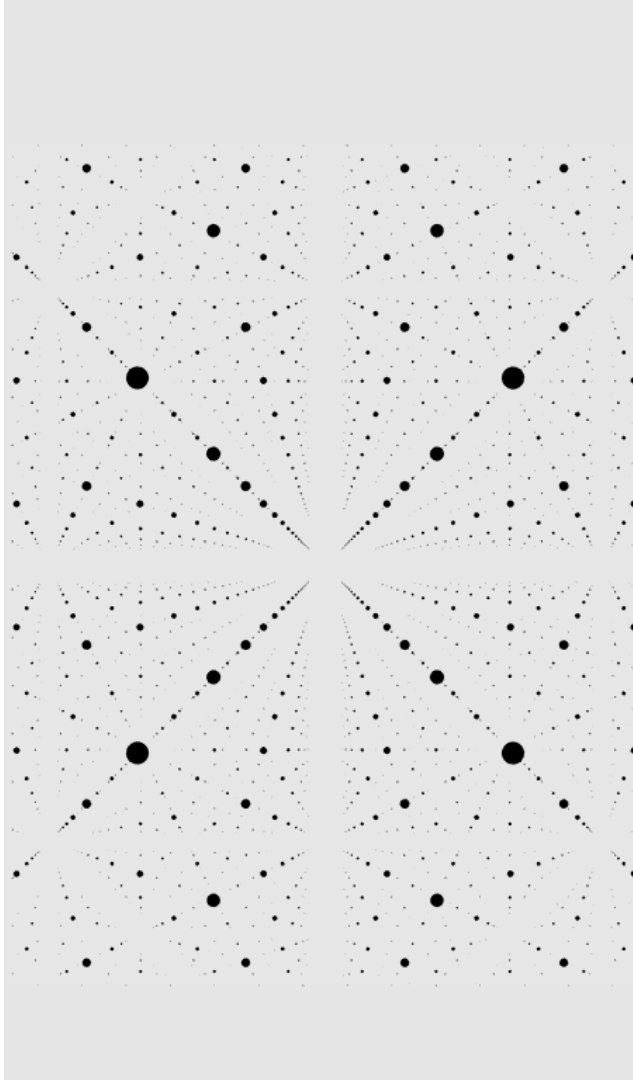


Methodiek

Q.3 Thinking about the work that you do, which of the following physical features are important and how satisfied are you with them?



Methodiek



V1. Volgt de algehele ervaring van de medewerker een bepaald patroon?

V2. Welke activiteiten, fysieke elementen en faciliteiten beïnvloeden deze ervaring?

Hoe

Activiteiten x 21

De dingen die werknemers doen in hun rol

Fysiek x 25

De fysieke omgeving die deze activiteiten ondersteunen

Services x 25

De services die deze activiteiten ondersteunen

Impact x 10

De impact van werkomgevingen op productiviteit, trots e.d.

Hoe

Impact x 10

De impact van
werkomgevingen
op productiviteit,
trots e.d.

Hoe

1. Stelt mij in staat productief te werken
2. Stelt ons in staat productief te werken
3. Delen van kennis & ideeën
4. Is een prettige omgeving om in te werken
5. Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel
6. Positieve impact op het imago
7. Positieve impact op duurzaamheid
8. Het is een plek waar ik met trots bezoekers ontvang
9. Positieve impact op de organisatie cultuur
10. Het ontwerp van mijn werkplek is belangrijk voor mij

Hoe

- Doen – dingen gedaan krijgen
- Zien – imago en duurzaamheid
- Voelen – trots en cultuur

Hoe

- Doen – dingen gedaan krijgen

Activiteiten

Doen – dingen gedaan krijgen

Stelt mij in staat productief te werken

Stelt ons in staat productief te werken

Delen van kennis & ideeën

Is een prettige omgeving om in te werken

Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel

- Audioconferenties
- Zakelijk vertrouwelijke gesprekken
- Creatief samenwerken
- Geconcentreerd samenwerken
- Ontvangen van bezoekers of klanten
- Ind. geconcentreerd werken niet aan bureau
- Ind. geconcentreerd werken aan bureau
- Individuele routine taken
- Informele sociale interactie
- Informele, ongeplande meetings
- Grote groepsbesprekingen of toespraken
- Leren van anderen
- Geplande vergaderingen
- Privé gesprekken
- Lezen
- Ontspannen / pauzeren
- Papier of material uitspreiden
- Telefoongesprekken
- Denken / creatief denken
- Gebruikmaken van techn / specialistische apparaten
- Videoconferenties

Activiteiten

Doen – dingen gedaan krijgen

Stelt mij in staat productief te werken

Stelt ons in staat productief te werken

Delen van kennis & ideeën

Is een prettige omgeving om in te werken

Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel

8 sentiment drivers

Audioconferenties	
Zakelijk vertrouwelijke gesprekken	
Creatief samenwerken	
Geconcentreerd samenwerken	●
Ontvangen van bezoekers of klanten	
Ind. geconcentreerd werken niet aan bureau	
Ind. geconcentreerd werken aan bureau	●
Individuele routine taken	
Informele sociale interactie	●
Informele, ongeplande vergaderingen	●
Grote groepsbesprekingen of toespraken	
Leren van anderen	●
Geplande vergaderingen	●
Privé gesprekken	
Lezen	
Ontspannen / pauzeren	●
Papier of material uitspreiden	
Telefoongesprekken	
Denken / creatief denken	●
Gebruikmaken van techn / specialistische apparaten	
Videoconferenties	

Fysieke omgeving

Doen – dingen gedaan krijgen

Stelt mij in staat productief te werken

Stelt ons in staat productief te werken

Delen van kennis & ideeën

Is een prettige omgeving om in te werken

Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel

- Mogelijkheid mijn werkplek te personaliseren
- Toegankelijkheid van collega's
- Luchtkwaliteit
- Archiefopslag
- Kunst & fotografie
- Atriums & gemeenschappelijke ruimten
- Stoel
- Bureau
- Reserveringssysteem voor kamers / ruimten
- Scheiding tussen bureaus / werkplekken
- Algemene uitstraling
- Informele werkruimten / pauzeruimten
- Vergaderruimten (groot)
- Vergaderruimten (klein)
- Daglicht
- Geluidsniveau
- Kunstlicht
- Collega's die langs uw werkplek lopen
- Persoonlijke opslag
- Bloemen en planten
- Stilteruimten om alleen of met 2-en te werken
- Gedeelde opslag
- Ruimte tussen werkplek
- Temperatuurregeling
- Variëteit aan verschillende werkruimten

Fysieke omgeving

Doen – dingen gedaan krijgen

Stelt mij in staat productief te werken

Stelt ons in staat productief te werken

Delen van kennis & ideeën

Is een prettige omgeving om in te werken

Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel

9 sentiment drivers

Mogelijkheid mijn werkplek te personaliseren ●

Toegankelijkheid van collega's ●

Luchtkwaliteit

Archiefopslag

Kunst & fotografie

Atriums & gemeenschappelijke ruimten

Stoel

Bureau ●

Reserveringssysteem voor kamers / ruimten

Scheiding tussen bureaus / werkplekken

Algemene uitstraling ●

Informele werkruimten / pauzeruimten ●

Vergaderruimten (groot)

Vergaderruimten (klein) ●

Daglicht

Geluidsniveau ●

Kunstlicht

Collega's die langs uw werkplek lopen ●

Persoonlijke opslag

Bloemen en planten

Stilteruimten om alleen of met 2-en te werken ●

Gedeelde opslag

Ruimte tussen werkplek

Temperatuurregeling

Variëteit aan verschillende werkruimten

Faciliteiten

Doen – dingen gedaan krijgen

Stelt mij in staat productief te werken

Stelt ons in staat productief te werken

Delen van kennis & ideeën

Is een prettige omgeving om in te werken

Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel

- Toegankelijkheid (bijv. liften, trappen, opritten)
- Audiovisuele apparatuur
- Vaste computerapparatuur
- Mobiele computerapparatuur
- Algemene hygiëne / kwaliteit schoonmaak
- Algemene netheid
- Netwerктоegang voor gasten/bezoekers
- Voorzieningen ihkv veiligheid en gezondheid
- Gastvrijheid voorzieningen
- Interne bewegwijzering
- IT-helpdesk
- Sport -of ontspanningsmogelijkheden
- Postkamer
- Parkeergelegenheid
- Print-, kopieer- en scanapparatuur
- Receptieruimten
- Toegang tot bestanden buiten kantoorlocatie
- Restaurant/kantine
- Beveiliging
- Kleedkamers / douches
- Thee, koffie en bijbehorende faciliteiten
- Telefoonapparatuur
- Toiletten
- Wifi op kantoor
- Bekabelde netwerkvoorzieningen

Faciliteiten

Doen – dingen gedaan krijgen

Stelt mij in staat productief te werken

Stelt ons in staat productief te werken

Delen van kennis & ideeën

Is een prettige omgeving om in te werken

Draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel

10 sentiment drivers

Toegankelijkheid (bijv. liften, trappen, opritten)	
Audiovisuele apparatuur	●
Vaste computerapparatuur	●
Mobiele computerapparatuur	●
Algemene hygiëne / kwaliteit schoonmaak	
Algemene netheid	●
Netwerktogang voor gasten/bezoekers	
Voorzieningen ihkv veiligheid en gezondheid	●
Gastvrijheid voorzieningen	
Interne bewegwijzering	
IT-helpdesk	
Sport -of ontspanningsmogelijkheden	
Postkamer	
Parkeergelegenheid	●
Print-, kopieer- en scanapparatuur	
Receptieruimten	
Toegang tot bestanden buiten kantoorlocatie	
Restaurant/kantine	●
Beveiliging	
Kleedkamers / douches	
Thee, koffie en bijbehorende faciliteiten	●
Telefoonapparatuur	●
Toiletten	●
Wifi op kantoor	
Bekabelde netwerkvoorzieningen	

Hoe

- Doen – dingen gedaan krijgen
- Zien – imago en duurzaamheid
- **Voelen – trots en cultuur**

Activiteiten

Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots
bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

<input type="checkbox"/>	Audioconferenties	
<input type="checkbox"/>	Zakelijk vertrouwelijke gesprekken	
<input type="checkbox"/>	Creatief samenwerken	
<input type="checkbox"/>	Geconcentreerd samenwerken	●
<input type="checkbox"/>	Ontvangen van bezoekers of klanten	●
<input type="checkbox"/>	Ind. geconcentreerd werken niet aan bureau	●
<input type="checkbox"/>	Ind. geconcentreerd werken aan bureau	● ●
<input type="checkbox"/>	Individuele routine taken	
<input type="checkbox"/>	Informele sociale interactie	●
<input type="checkbox"/>	Informele, ongeplande meetings	●
<input type="checkbox"/>	Grote groepsbesprekingen of toespraken	
<input type="checkbox"/>	Leren van anderen	● ●
<input type="checkbox"/>	Geplande vergaderingen	● ●
<input type="checkbox"/>	Privé gesprekken	
<input type="checkbox"/>	Lezen	
<input type="checkbox"/>	Ontspannen / pauzeren	● ●
<input type="checkbox"/>	Papier of material uitspreiden	
<input type="checkbox"/>	Telefoon gesprekken	
<input type="checkbox"/>	Denken / creatief denken	● ●
<input type="checkbox"/>	Gebruikmaken van techn / specialistische apparaten	
<input type="checkbox"/>	Videoconferenties	

Activiteiten

Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots
bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

9 sentiment drivers

Audioconferenties			
Zakelijk vertrouwelijke gesprekken			
Creatief samenwerken			
Geconcentreerd samenwerken	●		●
Ontvangen van bezoekers of klanten	●		●
Ind. geconcentreerd werken niet aan bureau	●		
Ind. geconcentreerd werken aan bureau	●	●	●
Individuele routine taken			
Informele sociale interactie	●		●
Informele, ongeplande meetings	●		●
Grote groepsbesprekingen of toespraken			
Leren van anderen	●	●	●
Geplande vergaderingen	●	●	●
Privé gesprekken			
Lezen			
Ontspannen / pauzeren	●	●	●
Papier of material uitspreiden			
Telefoon gesprekken			
Denken / creatief denken	●	●	●
Gebruikmaken van techn / specialistische apparaten			
Videoconferenties			

● Doen

● Zien

● Voelen

Activiteiten

Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots
bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

9 sentiment drivers
5 superdrivers

● Doen ● Zien ● Voelen

Audioconferenties			
Zakelijk vertrouwelijke gesprekken			
Creatief samenwerken			
Geconcentreerd samenwerken	●		●
Ontvangen van bezoekers of klanten		●	●
Ind. geconcentreerd werken niet aan bureau	●		
Ind. geconcentreerd werken aan bureau	●	●	●
Individuele routine taken			
Informele sociale interactie	●		●
Informele, ongeplande meetings	●		●
Grote groepsbesprekingen of toespraken			
Leren van anderen	●	●	●
Geplande vergaderingen	●	●	●
Privé gesprekken			
Lezen			
Ontspannen / pauzeren	●	●	●
Papier of material uitspreiden			
Telefoon gesprekken			
Denken / creatief denken	●	●	●
Gebruikmaken van techn / specialistische apparaten			
Videoconferenties			

Fysieke omgeving















Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots
bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

 Doen

 Zien

- Mogelijkheid mijn werkplek te personaliseren 
- Toegankelijkheid van collega's 
- Luchtkwaliteit 
- Archiefopslag
- Kunst & fotografie
- Atriums & gemeenschappelijke ruimten 
- Stoel
- Bureau  
- Reserveringssysteem voor kamers / ruimten
- Scheiding tussen bureaus / werkplekken
- Algemene uitstraling  
- Informele werkruimten / pauzeruimten  
- Vergaderruimten (groot) 
- Vergaderruimten (klein)  
- Daglicht
- Geluidsniveau  
- Kunstlicht 
- Collega's die langs uw werkplek lopen 
- Persoonlijke opslag
- Bloemen en planten
- Stilteruimten om alleen of met 2-en te werken 
- Gedeelde opslag
- Ruimte tussen werkplek
- Temperatuurregeling
- Variëteit aan verschillende werkruimten

Fysieke omgeving

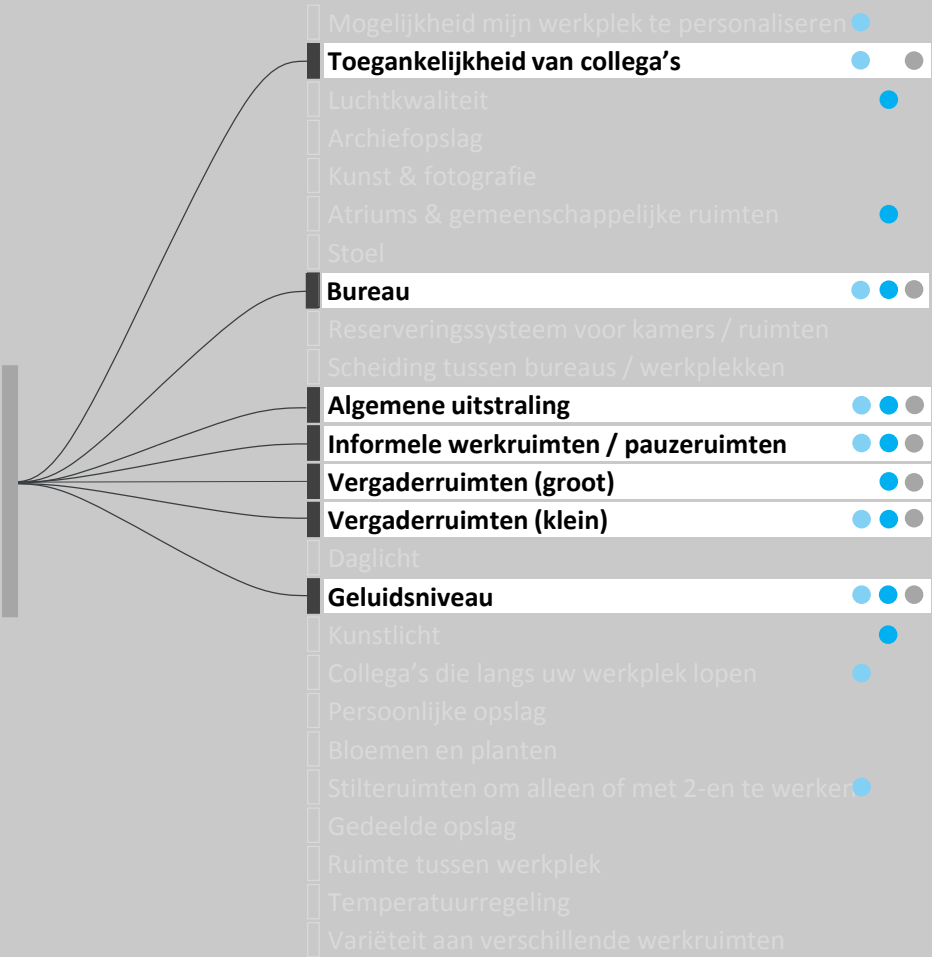
Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

7 sentiment drivers

● Doen ● Zien ● Voelen



Fysieke omgeving

Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

7 sentiment drivers
5 superdrivers

● Doen ● Zien ● Voelen

- Mogelijkheid mijn werkplek te personaliseren ●
- Toegankelijkheid van collega's ● ●
- Luchtkwaliteit ●
- Archiefopslag
- Kunst & fotografie
- Atriums & gemeenschappelijke ruimten ●
- Stoel
- Bureau** ● ● ●
- Reserveringssysteem voor kamers / ruimten
- Scheiding tussen bureaus / werkplekken
- Algemene uitstraling** ● ● ●
- Informele werkruimten / pauzeruimten** ● ● ●
- Vergaderruimten (groot) ● ●
- Vergaderruimten (klein)** ● ● ●
- Daglicht
- Geluidsniveau** ● ● ●
- Kunstlicht ●
- Collega's die langs uw werkplek lopen ●
- Persoonlijke opslag
- Bloemen en planten
- Stilteruimten om alleen of met 2-en te werken ●
- Gedeelde opslag
- Ruimte tussen werkplek
- Temperatuurregeling
- Variëteit aan verschillende werkruimten

Faciliteiten










Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots
bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

 Doen

 Zien

<input type="checkbox"/>	Toegankelijkheid (bijv. liften, trappen, opritten)	
<input type="checkbox"/>	Audiovisuele apparatuur	
<input type="checkbox"/>	Vaste computerapparatuur	
<input type="checkbox"/>	Mobiele computerapparatuur	
<input type="checkbox"/>	Algemene hygiëne / kwaliteit schoonmaak	
<input type="checkbox"/>	Algemene netheid	 
<input type="checkbox"/>	Netwerktoegang voor gasten/bezoekers	
<input type="checkbox"/>	Voorzieningen ihkv veiligheid en gezondheid	
<input type="checkbox"/>	Gastvrijheid voorzieningen	
<input type="checkbox"/>	Interne bewegwijzering	
<input type="checkbox"/>	IT-helpdesk	
<input type="checkbox"/>	Sport -of ontspanningsmogelijkheden	
<input type="checkbox"/>	Postkamer	
<input type="checkbox"/>	Parkeergelegenheid	
<input type="checkbox"/>	Print-, kopieer- en scanapparatuur	
<input type="checkbox"/>	Receptieruimten	
<input type="checkbox"/>	Toegang tot bestanden buiten kantoorlocatie	
<input type="checkbox"/>	Restaurant/kantine	
<input type="checkbox"/>	Beveiliging	
<input type="checkbox"/>	Kleedkamers / douches	
<input type="checkbox"/>	Thee, koffie en bijbehorende faciliteiten	 
<input type="checkbox"/>	Telefoonapparatuur	
<input type="checkbox"/>	Toiletten	 
<input type="checkbox"/>	Wifi op kantoor	
<input type="checkbox"/>	Bekabelde netwerkvoorzieningen	

Faciliteiten

Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots
bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

9 sentiment drivers

● Doen ● Zien ● Voelen

Toegankelijkheid (bijv. liften, trappen, opritten)			
Audiovisuele apparatuur	●		●
Vaste computerapparatuur	●		
Mobiele computerapparatuur	●		●
Algemene hygiëne / kwaliteit schoonmaak	●		●
Algemene netheid	●	●	●
Netwerktogang voor gasten/bezoekers			
Voorzieningen ihkv veiligheid en gezondheid	●		
Gastvrijheid voorzieningen	●		●
Interne bewegwijzering			
IT-helptdesk			●
Sport -of ontspanningsmogelijkheden			
Postkamer			
Parkeergelegenheid		●	
Print-, kopieer- en scanapparatuur			
Receptieruimten	●		●
Toegang tot bestanden buiten kantoorlocatie			
Restaurant/kantine		●	
Beveiliging			
Kleedkamers / douches			
Thee, koffie en bijbehorende faciliteiten	●	●	●
Telefoonapparatuur	●		
Toiletten	●	●	●
Wifi op kantoor			
Bekabelde netwerkvoorzieningen			

Faciliteiten

Voelen – trots & cultuur

Het is een plek waar ik met trots bezoekers ontvang

Positieve impact op de organisatie cultuur

9 sentiment drivers

3 superdrivers

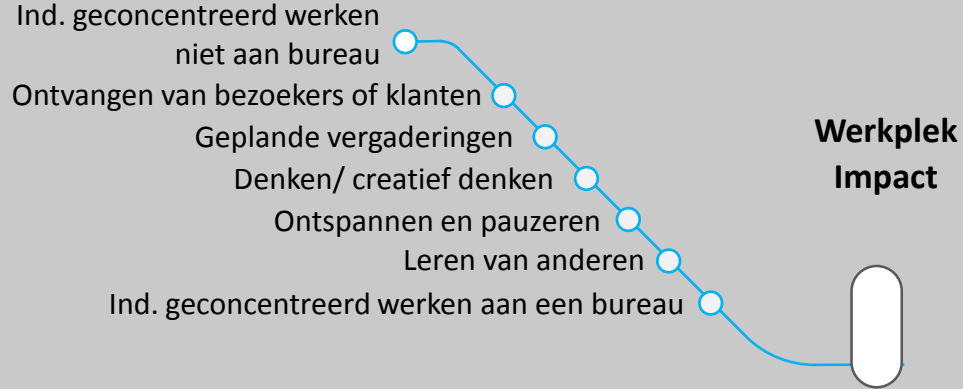
Doen

Zien

Voelen

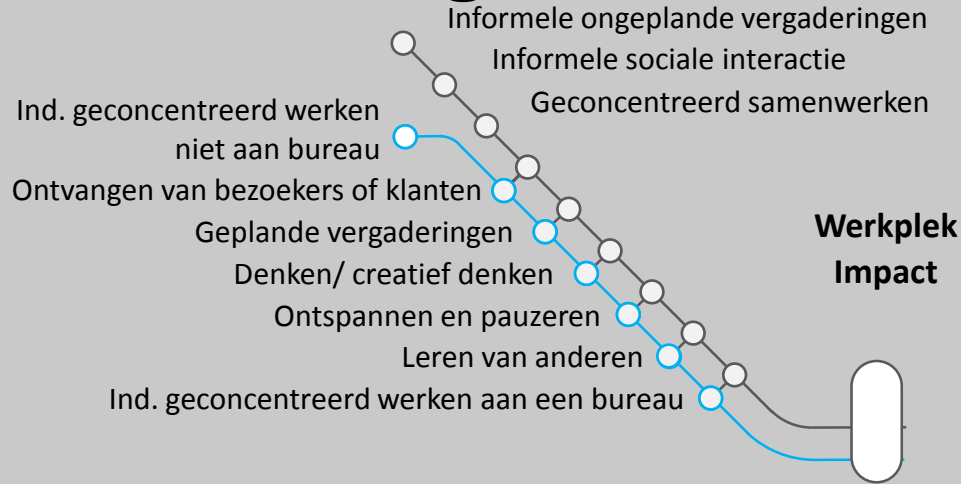
- Toegankelijkheid (bijv. liften, trappen, opritten)
- Audiovisuele apparatuur ● ● ●
- Vaste computerapparatuur ● ● ●
- Mobiele computerapparatuur ● ● ●
- Algemene hygiëne / kwaliteit schoonmaak ● ● ●
- Algemene netheid** ● ● ●
- Netwerктоegang voor gasten/bezoekers
- Voorzieningen ihkv veiligheid en gezondheid ● ● ●
- Gastvrijheid voorzieningen ● ● ●
- Interne bewegwijzering
- IT-helpdesk ● ● ●
- Sport -of ontspanningsmogelijkheden
- Postkamer
- Parkeergelegenheid ● ● ●
- Print-, kopieer- en scanapparatuur
- Receptieruimten ● ● ●
- Toegang tot bestanden buiten kantoorlocatie
- Restaurant/kantine ● ● ●
- Beveiliging
- Kleedkamers / douches
- Thee, koffie en bijbehorende faciliteiten** ● ● ●
- Telefoonapparatuur ● ● ●
- Toiletten** ● ● ●
- Wifi op kantoor
- Bekabelde netwerkvoorzieningen

De ervaring



Zien – imago en duurzaamheid

De ervaring

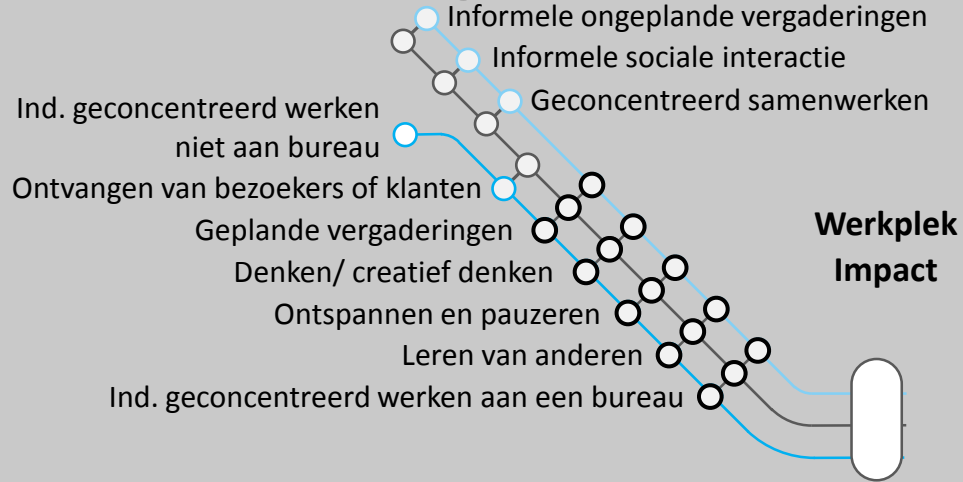


Zien – imago en duurzaamheid

Voelen – trots en cultuur



De ervaring



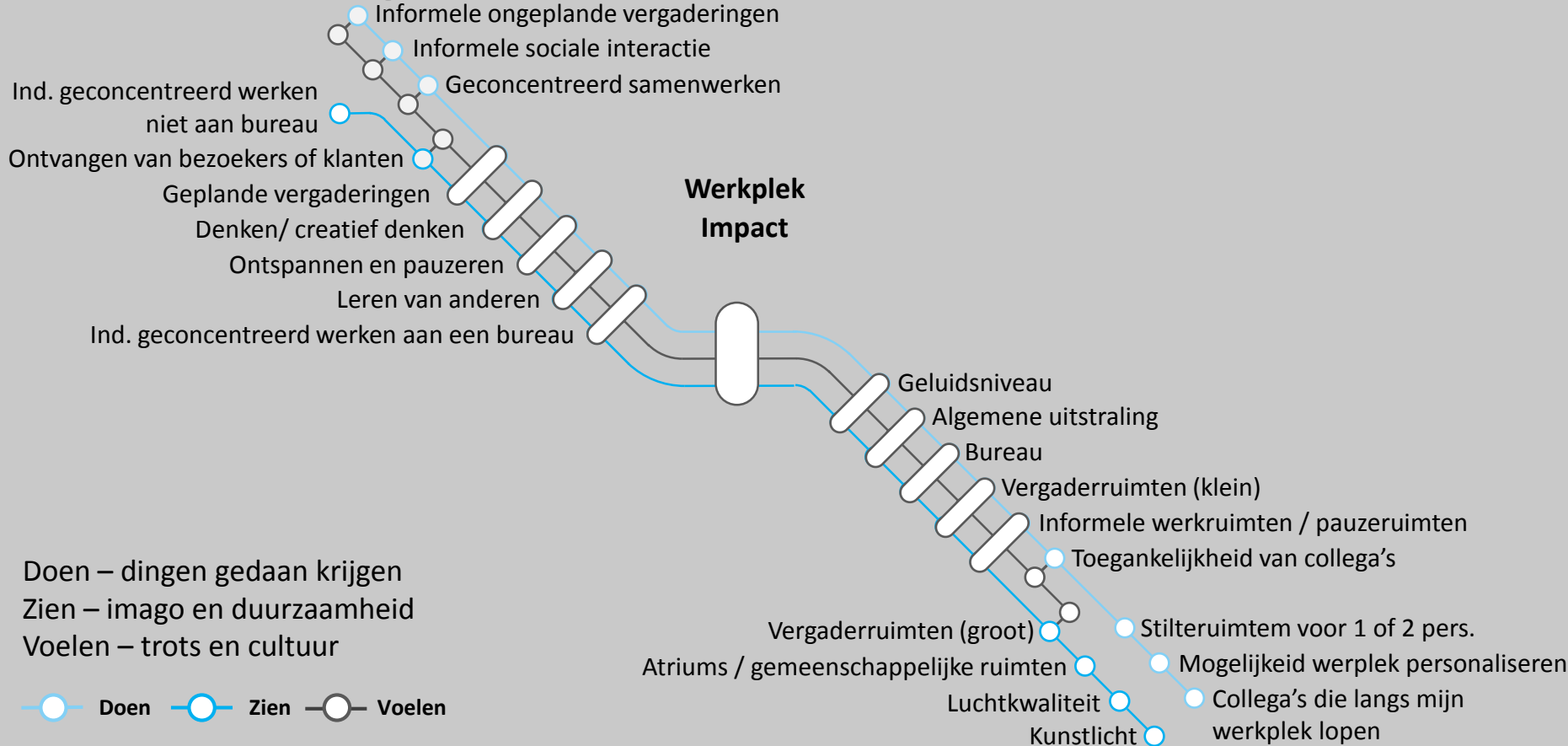
Doen – dingen gedaan krijgen

Zien – imago en duurzaamheid

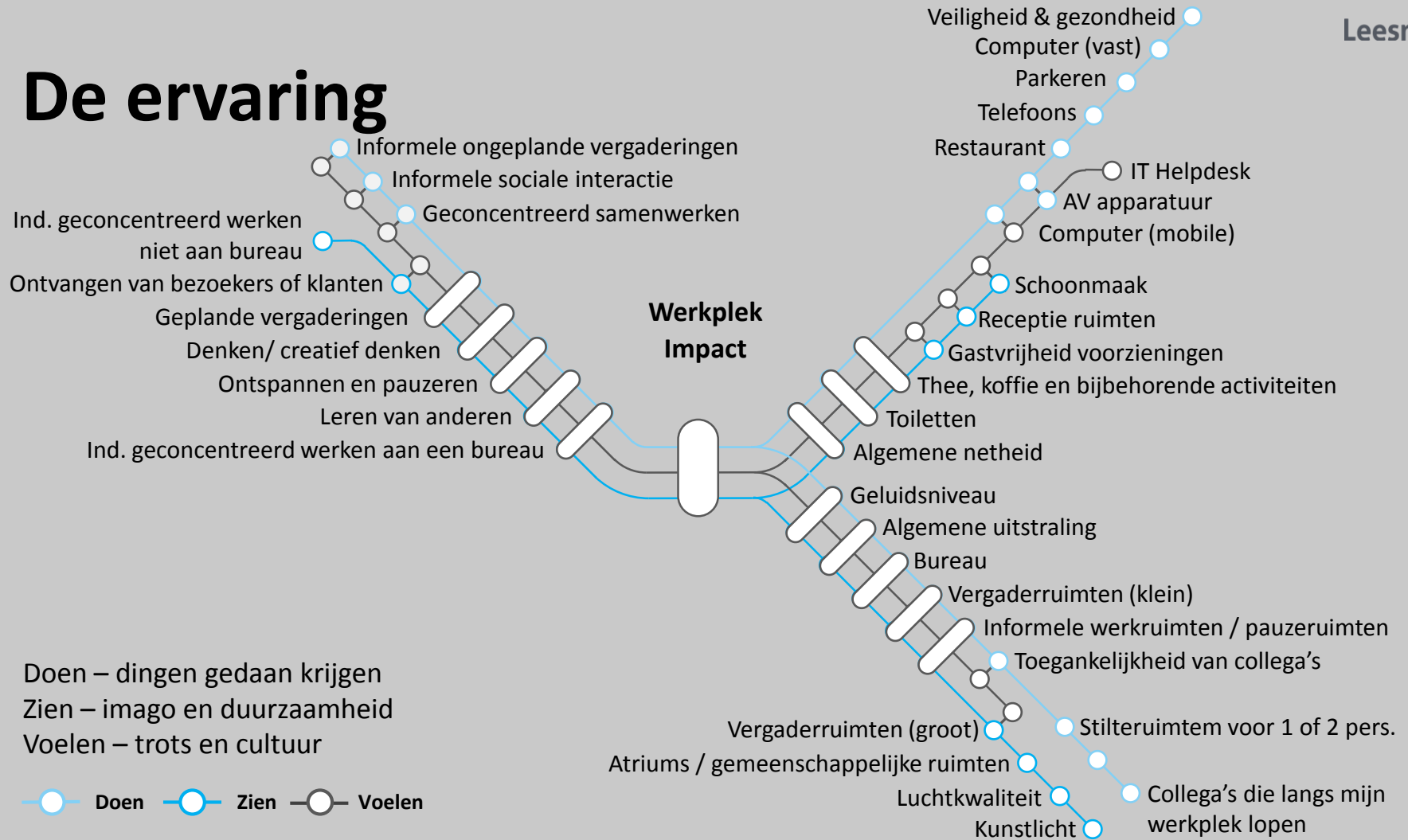
Voelen – trots en cultuur

—●— Doen —●— Zien —○— Voelen

De ervaring

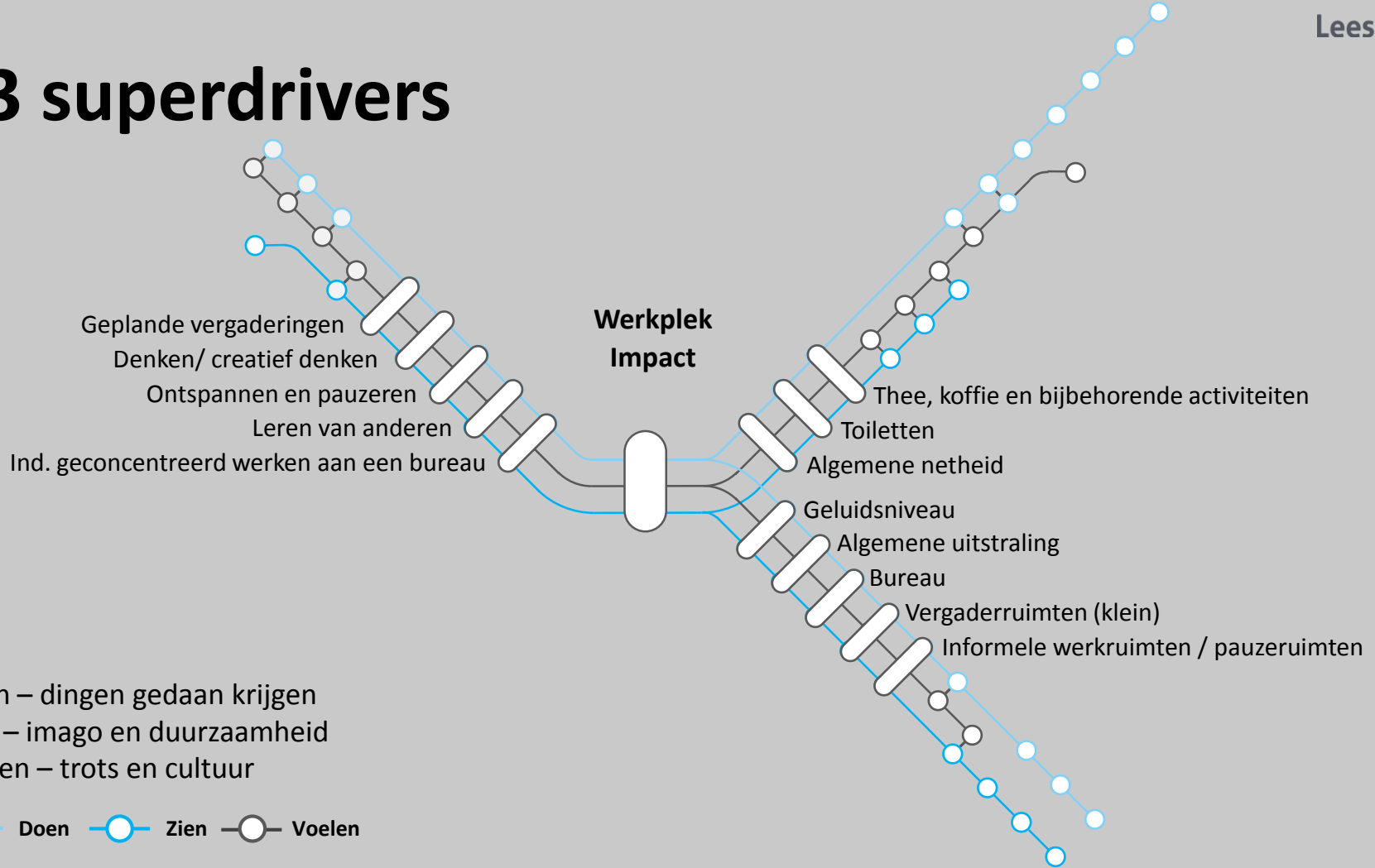


De ervaring



Doen – dingen gedaan krijgen
Zien – imago en duurzaamheid
Voelen – trots en cultuur

13 superdrivers



Nieuwsgierig?

Leesman®

THE NEXT 250K

Big ambitions are not getting what they deserve: most companies underestimate. This is the finding from research across 250,000 employees in 12,000+ organisations. The report provides the key to not only achieving high performance, but also making the most of your people's skills and talents.

- 1 | Productivity**
Theory: factors influencing productivity can be predicted
- 2 | Motivation**
Making the distinction between motivation and morale
- 3 | Knowledge**
Measuring the value of knowledge and its impact on performance
- 4 | Talent**
Identifying the best talent and how to attract and retain it
- 5 | Leadership**
The impact of leadership on performance

Leesman®

The rise and rise of Activity Based Working

Reshaping the physical, virtual and behavioural workspace

Research Investigation:
Activity Based Working is increasingly implemented, with these organisations seeing increasing benefits of unprecedented business transformation. But is it delivering the promised ROI? Or is the potential risk still even realised?

February 2017

The Workplace Experience Revolution

Unearthing the real drivers of employee sentiment

The Leesman® Review

THE HUMAN ADVANTAGE IN AN AI WORLD

The rise of artificial intelligence does not mean the end of human jobs. In fact, it's the beginning of a new era of human advantage. The key to success in this new world is not just to have the right skills, but to have the right mindset. It's about being curious, being open to change, and being willing to learn. It's about being a lifelong learner, and being able to adapt to a constantly changing world. It's about being a team player, and being able to work with others to achieve common goals. It's about being a problem solver, and being able to find creative solutions to complex problems. It's about being a leader, and being able to inspire and motivate others. It's about being a citizen, and being able to contribute to the betterment of society. It's about being a human, and being able to embrace all that makes us uniquely human.

www.leesmanindex.com/research
 gideon.vanderburg@leesmanindex.com

